



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
КУЗБАССА

ПРИКАЗ

19.03.2024 № 61

г. Кемерово

**Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный
комплаенс) в Министерстве строительства Кузбасса**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Губернатора Кемеровской области от 18.10.2018 № 85-рг «Об исполнении Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» в Кемеровской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в Министерстве строительства Кузбасса.

2. Назначить заместителя министра строительства Кузбасса А.Г. Асанову уполномоченным должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве строительства Кузбасса.

3. Возложить на юридический отдел функции уполномоченного структурного подразделения, ответственного за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве строительстве Кузбасса.

4. Признать утратившими силу:
приказ департамента строительства Кемеровской области от 30.01.2019 № 8 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте строительства Кемеровской области (антимонопольный комплаенс)»;

приказ Министерства строительства Кузбасса от 26.03.2020 № 28 «О назначении уполномоченного должностного лица».

5. Начальнику отдела материально-технического и организационного обеспечения Г.А. Кравченко обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства строительства Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр строительства Кузбасса

И.А. Печеркина

Приложение к приказу
Министерства строительства Кузбасса
от 19.03.2024 № 61

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)
в Министерстве строительства Кузбасса**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Министерства строительства Кузбасса (далее – Министерство) требованиям антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции и профилактики нарушения таких требований в деятельности Министерства.

2. Для целей настоящего Положения термин «антимонопольное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о защите конкуренции» (далее – антимонопольное законодательство) используется в значении, определенном статьей 2 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Термины «антимонопольный орган», «доклад об антимонопольном комплаенсе», «нарушение антимонопольного законодательства», «риски нарушения антимонопольного законодательства», «уполномоченное подразделение» используются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется министром строительства Кузбасса (далее – министр), который:

- а) подписывает приказ Министерства об антимонопольном комплаенсе, приказы Министерства о внесении в него изменений, а также подписывает (утверждает) внутренние документы Министерства, в том числе предусмотренные настоящим Положением, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданским служащими, занимающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве (далее – государственные служащие), акта об антимонопольном комплаенсе;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Министерстве, возлагаются на заместителя министра и уполномоченное структурное подразделение Министерства (далее соответственно – уполномоченное должностное лицо, уполномоченное структурное подразделение).

8. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

- а) организация деятельности уполномоченного структурного подразделения, а также взаимодействие с коллегиальным органом, осуществляющим оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве (далее – коллегиальный орган);

б) организация взаимодействия структурных подразделений Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

в) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

г) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

д) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

е) информирование министра о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

9. К компетенции уполномоченного структурного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка и представление министру акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в указанный акт), а также внутриведомственных документов Министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) разработка карты рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве;

г) подготовка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

д) разработка плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве;

е) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе, утверждаемого коллегиальным органом;

ж) консультирование государственных служащих и работников Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

з) выявление конфликта интересов в деятельности государственных служащих и структурных подразделений Министерства, разработка предложений по их исключению;

и) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе.

10. Функции коллегиального органа возлагаются на общественный совет при Министерстве.

11. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

IV. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Министерством своей деятельности

12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением на регулярной основе проводятся:

а) анализ нормативных правовых актов Министерства;

б) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;

в) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения нарушения. Указанный перечень формируется не позднее 30 рабочих дней после окончания отчетного периода.

15. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным структурным подразделением анализа нормативных правовых актов Министерства должны реализовываться следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный

сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление министру сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства. Указанный доклад формируется не позднее 30 рабочих дней после окончания отчетного периода в случае наличия замечаний и предложений.

16. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным структурным подразделением должны реализовываться следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте (размещение на официальном сайте regulation.kemobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) проекта нормативного правового акта;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта, по результатам которой составляется справка с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) учета в проекте нормативного правового акта представленных замечаний и предложений организаций и граждан. Срок сбора замечаний и предложений организаций и граждан составляет 10 календарных дней со дня размещения проекта нормативного правового акта Министерства на официальном сайте. Справка с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) учета в проекте нормативного правового акта представленных замечаний и предложений организаций и граждан, предусмотренная настоящим подпунктом, составляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления от организаций и граждан замечаний и предложений. Указанная справка в день ее подписания руководителем структурного подразделения Министерства, ответственного за разработку проекта нормативного правового акта, представляется уполномоченному структурному подразделению.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве уполномоченным структурным подразделением должны реализовываться следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве при их наличии. Указанная справка формируется не позднее 30 рабочих дней после окончания отчетного периода;

в) проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.

18. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;
- б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

19. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным структурным подразделением по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

20. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

21. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

22. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением должны разрабатываться (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. Уполномоченное должностное лицо должно осуществлять мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

24. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса

25. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве в соответствии с методикой их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

26. Уполномоченное структурное подразделение должно проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве.

27. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

29. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным структурным подразделением на подпись министру, а подписанный министром проект доклада представляется на утверждение коллегиальному органу ежегодно в следующем порядке и сроки.

Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется на подпись министру не позднее 5 апреля года, следующего за отчетным.

Проект доклада подписывается министром в срок не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

Уполномоченное должностное лицо обеспечивает представление подписанного министром доклада в коллегиальный орган.

30. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.

VIII. Порядок ознакомления государственных служащих с актом Министерства об антимонопольном комплаенсе

Государственные служащие должны быть ознакомлены с актом Министерства об антимонопольном комплаенсе уполномоченным структурным подразделением под подпись, а также с вносимыми в него изменениями не позднее 5 рабочих дней со дня их подписания министром.

Приложение
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс) в
Министерстве строительства Кузбасса

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Министерству предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Министерству предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Министерству предупреждения, возбуждения в отношении Министерства, министра дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)